

Privacyverklaring

Ik ga zorgvuldig om met uw persoonsgegevens en privacy. Hieronder wordt toegelicht welke gegevens worden bewaard, hoe met uw gegevens wordt omgegaan en wat uw rechten zijn. Als u na het lezen nog vragen heeft, neem gerust contact op via info@yvetteschoenmakers.nl.

1. Wanneer worden persoonsgegevens verzameld?

- Wanneer u voor een intake of begeleidingssessie in de studio bent geweest;
- Wanneer u ten behoeve van uw begeleiding met mij communiceert per telefoon, schriftelijk (email), of op andere wijze;
- Als dit een rechtmatig belang dient en dit niet in strijd is met uw privacybelangen.

2. Welke cliëntgegevens worden bewaard?

- Voor- en achternaam;
- Adresgegevens, telefoonnummer en emailadres;
- Geboortedatum en geslacht;
- Factuurgegevens;
- Gegevens met betrekking tot uw gezondheid voor zover deze nodig zijn voor het goed uitoefenen van uw begeleiding;
- Indien van toepassing: zorgverzekering.

3. Bijzondere of gevoelige persoonsgegevens

Indien dit in belang is voor uw begeleidingstraject kunnen de volgende bijzondere gegevens worden vastgelegd: levensovertuiging, gezondheid, zaken m.b.t. de seksualiteit, mogelijke strafrechtelijke gegevens zoals een melding bij Veilig Thuis, begeleiding door Jeugdzorg of (geweld)conflicten in het gezin. Verwerking hiervan is op basis van de *Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO)* als uitzondering toegestaan in het kader van gezondheidszorg, hulpverlening of sociale dienstverlening en als dat gebeurt door een beroepsbeoefenaar met beroeps-geheim of andere persoon die aan geheimhouding is gebonden. Dit geldt ook voor complementaire of alternatieve zorgverleners die zijn geregistreerd bij beroeps-organisatie CAT, zoals ikzelf. Hierdoor ben ik bevoegd om bijzondere gegevens te bewaren in uw cliëntdossier als dit het begeleidingstraject ten goede komt.

4. Waarvoor worden uw gegevens gebruikt?

- Een rouw- en verliesbegeleider legt een cliëntdossier aan om tot een goed en deugdelijk begeleidingstraject te komen. Het bijhouden van een cliëntdossier is ook wettelijk verplicht volgens de WGBO. Voor een correcte invulling van uw cliëntdossier gebruik ik een modeldossier dat is opgesteld door mijn beroepsvereniging, het *Collectief Alternatieve Therapeuten (CAT)*. Uw dossier bevat uw persoonsgegevens zoals genoemd onder punt 2, aantekeningen over uw begelevingsvraag, persoonlijke situatie, gezondheid en over de uitgevoerde begeleidingssessies. Ik gebruik deze gegevens om een zo volledig mogelijk beeld te

krijgen van uw algehele welzijn en tot een goed begeleidingstraject te komen. Als uw rouw- en verliesbegeleider en vertrouwenspersoon ben ik de enige die toegang heeft tot uw cliëntdossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

- Om u telefonisch of per email te kunnen bereiken in verband met uw afspraak of begeleidingstraject.
- Om u te kunnen informeren over een wijziging in mijn dienstverlening.
- Voor de afhandeling van uw betaling en om u een factuur te verstrekken, indien van toepassing. Uw factuur wordt opgenomen in mijn financiële administratie. Op de factuur worden de volgende gegevens opgenomen:
 - Uw naam
 - Uw adresgegevens
 - Uw geboortedatum
 - Datum van de begeleidingssessie(s)
 - Kosten van de sessie(s)

5. Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard?

Ik bewaar uw gegevens niet langer dan de wettelijk verplichte bewaartermijn. De gegevens in het cliëntdossier blijven 20 jaar bewaard, zoals vereist volgens de WGBO. De bewaartermijn geldt vanaf de laatste wijziging in het complete dossier, conform de WGBO. Uw factuurgegevens worden 7 jaar bewaard, conform de wettelijke bewaarplicht van de Belastingdienst.

6. Hoe wordt uw privacy beschermd?

- Ik neem passende maatregelen ter bescherming van uw persoonsgegevens om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Uw cliëntdossier wordt bewaard in een beveiligde omgeving.
- Mijn website beschikt over een SSL-certificaat, zodat eventuele door u ingevulde gegevens versleuteld worden verstuurd.
- CAT-therapeuten zijn gehouden te handelen conform de regelgeving van de beroepsorganisatie CAT. Ik heb op grond van de beroepscode en het wettelijk geregeld medisch beroepsgeheim een geheimhoudingsplicht.

7. Kunnen uw persoonsgegevens gedeeld worden met derden?

Ik deel uw gegevens niet met derden. Uitzonderingen zijn wanneer hier een wettelijke grondslag voor is of wanneer u mij dit zelf verzoekt. Ik deel uw gegevens alleen met een andere beroepsbeoefenaar nadat u hiervoor zelf expliciet toestemming heeft gegeven.

8. Wilt u gegevens inzien, aanpassen of verwijderen?

- U hebt het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te laten corrigeren of te laten verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om toestemming voor de verwerking van uw gegevens in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Yvette Schoenmakers. In dat laatste geval is het niet langer mogelijk om u te begeleiden.
- U kunt een verzoek tot inzage, wijziging (u gegevens kloppen niet/niet meer), verwijdering, gegevensoverdracht van u persoonsgegevens of verzoek tot intrekking

van uw toestemming (stoppen met verwerking), of bezwaar op de verwerking van uw gegevens sturen naar info@yvetteschoenmakers.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, verzoek ik u een kopie van uw identiteitsbewijs mee te sturen. Ter bescherming van uw privacy en identiteit maakt u in deze kopie van uw identiteitsbewijs het volgende onherkenbaar: Pasfoto, MRZ (Machine Readable Zone: de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en BSN.

- Wilt u meer informatie over uw wettelijke rechten ten aanzien van uw dossier en de richtlijnen omtrent uw cliëntdossier? Ik verwijs u graag door naar de informatiepagina van de Rijksoverheid: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/rechten-van-patient-en-privacy>

9. Het indienen van een klacht

Ik ga zeer zorgvuldig om met mijn cliënten en persoonsgegevens. Mocht u onverhoopt van mening zijn dat u op onjuiste wijze bent behandeld, nodig ik u uit om dit openlijk met mij te bespreken. Mocht dit niet tot overeenstemming leiden, heeft u altijd het recht een klacht in te dienen. Hiervoor kunt u terecht bij de onafhankelijke Geschilleninstantie Alternatieve Therapeuten, waarbij ik ben aangesloten conform de *Wet kwaliteit, klachten en geschillenregeling in de zorg (Wkkgz)*: <https://www.gatgeschillen.nl/ik-heb-een-klacht-wat-nu/>

Heeft u een klacht over de omgang met uw privacy, kunt u ook terecht bij de Autoriteit Persoonsgegevens: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>

10. Slotbepaling

Ik houd mij het recht voorbehouden deze privacyverklaring zonder aankondiging te wijzigen of aan te vullen. Het is raadzaam deze informatie periodiek te raadplegen zodat u mijn diensten steeds gebruikt onder aanvaarding van de meest actuele privacyregels en relevante wet- en regelgeving.